



REPUBLIKAN' I MADAGASIKARA
Fitiavana - Tanindrazana - Fandrosoana
MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

SECRETARIAT GÉNÉRAL

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES ET DES AFFAIRES GÉNÉRALES

DIRECTION DU PATRIMOINE DE L'ÉTAT

SERVICE DES MATÉRIELS AMINISTRATIFS, DES TRANSPORTS ET TRANSITS ADMINISTRATIFS (SMATTA)

QUITUS MATIÈRE

→ Qu'est-ce qu'un quitus matière ?

Le quitus matière est une pièce attribuée au comptable pour approuver la bonne gestion des matériels sous sa responsabilité.

→ Qui sont concernés ?

Tous les dépositaires comptables en sont concernés.

→ Quelles en sont les conditions ?

Pour obtenir un quitus matière, le dossier de reddition de compte doit être complet et ne doit contenir aucune anomalie.

→ Quelles est la durée de traitement du dossier ?

Le dossier sera traité en une (01) semaine.

@ Quelles sont les pièces à fournir ?

Les pièces requises pour avoir un quitus matière sont les suivantes :

- ✓ Bordereau d'envoi adressé au DPE avec numéro de contact du dépositaire comptable
- ✓ Note de présentation
- ✓ État- Appréciatif
- ✓ Ordre d'Entrée (Factures, Lettre de donation, PV de recensement approuvé PV d'évaluation...)
- ✓ Ordre de Sortie (PV de recensement /PV de condamnation approuvé, affectation des matériels...)
- ✓ PV de recensement
- ✓ Inventaire
- ✓ Photocopie certifiée conforme de la décision de nomination du Dépositaire comptable
- ✓ Décision de nomination de commission de recensement/ Agent recenseur
- ✓ Photocopie certifiée conforme du dernier quitus
- ✓ FCC/Compte Administratif avec visa CDE période du 01/01 au 31/12
- ✓ Décret portant organigramme (si SOA nouvellement créé)
- ✓ CD version électronique (Etat Appréciatif, PV Recensement, Inventaire)

Chef du Service des Matériels Administratifs, des Transports et Transits Administratifs (SMATTA)



Immeuble du Ministère de l'Économie et des Finances
Antaninarenina - Porte 276



smatta.dpe@dgfag.mg



032 11 066 46