



REPUBLIKAN'I MADAGASIKARA
Fitiavana - Tanindrazana - Fandrosoana
MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES

SECRETARIAT GÉNÉRAL

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES ET DES AFFAIRES GÉNÉRALES

DIRECTION DU PATRIMOINE DE L'ÉTAT

SERVICE DES MATÉRIELS AMINISTRATIFS, DES TRANSPORTS ET TRANSITS ADMINISTRATIFS (SMATTA)

ATTESTATION

→ Qu'est-ce qu'une attestation ?

L'attestation est une pièce nécessaire à la procédure d'achat des matériels sur le budget général, d'investissement, ou autonome pour les SOA nouvellement créés.

→ Qui sont concernés ?

Les SOA nouvellement institués en sont concernés.

→ Quelles sont les conditions ?

Pour obtenir une attestation, le dossier complet ne doit comporter aucune anomalie.

→ Quelles est la durée de traitement du dossier ?

Le dossier sera traité en 72h.

📎 Quelles sont les pièces à fournir ?

Les pièces requises pour avoir une attestation sont les suivantes :

- ✓ Bordereau d'envoi adressé au DPE avec numéro de contact du dépositaire comptable
- ✓ Copie certifiée conforme du nouveau décret fixant l'organigramme du ministère
- ✓ Décision de nomination de commission de recensement
- ✓ PV de recensement
- ✓ Demande d'attestation
- ✓ Note de présentation
- ✓ Copie certifiée conforme de l'ancien décret fixant organigramme du ministère
- ✓ Photocopie certifiée conforme de la décision de nomination du dépositaire-comptable

Chef du Service des Matériels Administratifs, des Transports et Transits Administratifs (SMATTA)



Immeuble du Ministère de l'Économie et des Finances
Antaninarenina - Porte 276



smatta.dpe@dgfag.mg



032 11 066 46